



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0

Código: SDS –PGS– MN-002 V.02

Elaborado por:
William Luque
Jorge Barajas
Revisado:
Olga Lucía Vargas
Aprobado por:
Martha Liliana Cruz
Bermudez



MANUAL DE USUARIO PARA VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	--	--	---

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE IMÁGENES	3
1. INTRODUCCIÓN	4
2. REQUERIMIENTOS	5
2.1 Requerimientos de Hardware	5
2.2 Requerimientos de Software	5
3. MÓDULOS DEL SISTEMA	6
3.1 Módulo Acciones	6
3.2 Módulo Examinar Registros	6
3.3 Módulo Tablas	6
4. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO	7
4.1 Validación Archivos Rips	7
4.2 Visualización Archivos	13
4.3 Consultar Tablas de Referencia	14
5. REPORTES.....	15
6. GLOSARIO.....	16





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	--	--	---

TABLA DE IMÁGENES

<i>Ilustración 1 - Ventana principal de herramienta.....</i>	<i>7</i>
<i>Ilustración 2 - Ventana de confirmación para nueva validación.....</i>	<i>7</i>
<i>Ilustración 3 - Ventana datos de pre validación.....</i>	<i>8</i>
<i>Ilustración 4 - Ventana de confirmación datos de pre validación.....</i>	<i>8</i>
<i>Ilustración 5 - Ventana explorador de archivos.....</i>	<i>9</i>
<i>Ilustración 6 - Alerta de ausencia de archivo.....</i>	<i>10</i>
<i>Ilustración 7 - Pasos para Validación.....</i>	<i>10</i>
<i>Ilustración 8 - Resumen de validación.....</i>	<i>11</i>
<i>Ilustración 9 - Validación Vinculados vs Desplazados.....</i>	<i>11</i>
<i>Ilustración 10 - Reporte de facturación.....</i>	<i>12</i>
<i>Ilustración 11 - Mensajes finales de validación.....</i>	<i>13</i>
<i>Ilustración 12 - Visor de Contenido de Archivos RIPS.....</i>	<i>13</i>
<i>Ilustración 13 - Ventanas de búsqueda en Tablas de Referencia.....</i>	<i>14</i>
<i>Ilustración 14 - Ventana Agregar Prestador.....</i>	<i>14</i>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

1. INTRODUCCIÓN

El Validador de Querías es una herramienta de escritorio desarrollada en Microsoft .Net C# y Microsoft .Net Framework 4.0. Realiza consultas con bases de datos de histórico.

Permite cargar archivos planos, validar todas las estructuras, validar diagnósticos, validar procedimientos y validar fallecidos para archivos planos del Registro Individual de Prestaciones de Servicios de Salud RIPS.

Tiene incluidas las tablas de referencia CIE10, CUPS, prestadores habilitados y medicamentos, actualizadas.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	--	--	---

2. REQUERIMIENTOS



2.1 REQUERIMIENTOS DE HARDWARE

- Procesador: CPU Dual Core 1,5 Ghz >
- Memoria RAM: 2 Gb >
- Disco Duro: 500 Mb de espacio disponible

2.2 REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

- Microsoft Windows XP, Windows Vista, Windows 7 o superior.
- Microsoft SQL Server 2008 Express
- Microsoft .Net Framework 4.0

(Se requiere Microsoft SQL Server 2008 R2 Express o superior para Windows 8 64 bits o superior)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
--	---	--	---

3. MÓDULOS DEL SISTEMA

3.1 MÓDULO ACCIONES

Este módulo contiene dos acciones, una de las cuales corresponde únicamente a procesos internos de la Secretaría Distrital de Salud y por tanto solo estará activa dentro de la institución. La primera acción, *Cargar Archivos*, está activa para todos los usuarios y permite iniciar una nueva validación solicitando todos los parámetros de pre validación como el tipo de reporte, el tipo de usuario y fechas de inicio y fin del periodo.

La segunda acción *Verificar Fallecidos* permite verificar los pacientes fallecidos tanto en RIPS como en la base de inhumados. *(Nota: Solo para SDS)*



3.2 MÓDULO EXAMINAR REGISTROS

Este módulo permite revisar todos los registros cargados de cada una de las estructuras RIPS.

3.3 MÓDULO TABLAS

Este módulo permite consultar códigos de diagnósticos, procedimientos, administradoras, prestadoras, municipios y medicamentos en las tablas de referencia de la herramienta.

También permite la inserción de un nuevo prestador.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

4. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

4.1 VALIDACIÓN ARCHIVOS RIPS

A continuación se muestra la ventana principal del validador. Para iniciar el proceso de validación seleccionamos el menú *Acciones >> Cargar Archivos*.



Ilustración 1 - Ventana principal de herramienta

Aparece una ventana solicitando confirmación para la nueva validación.

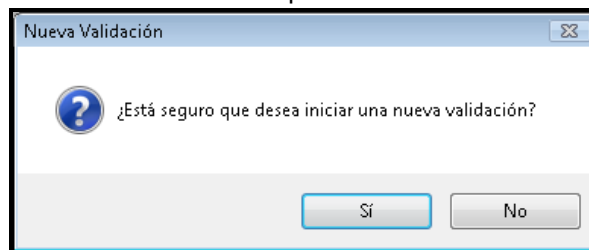


Ilustración 2 - Ventana de confirmación para nueva validación

Después de confirmar, aparece una ventana con las opciones de pre validación para los archivos como son el tipo de reporte, prestador, el periodo a validar, entre otros.

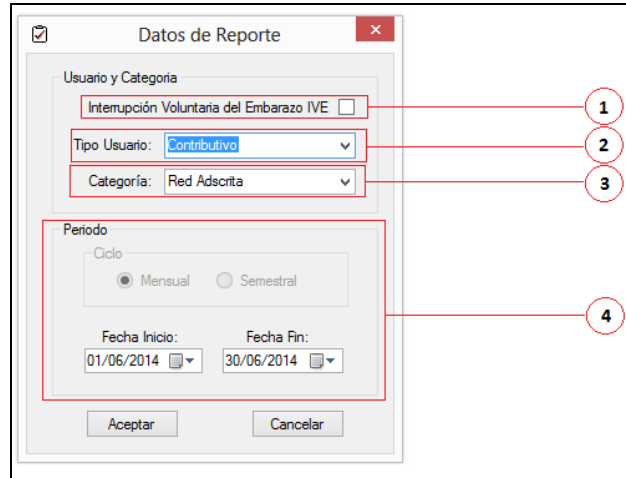


Ilustración 3 - Ventana datos de pre validación

1. *Interrupción Voluntaria del Embarazo*: si sus RIPS a validar son de interrupciones voluntarias de embarazo deberá seleccionar esta casilla ya que tiene una validación especial.
2. *Tipo de Usuario*: se puede seleccionar una de las opciones de prestador (Contributivo, Subsidiado, Vinculado, Particular, Desplazado y Otro), según corresponda el tipo de validación a realizar. Nota: el tipo de usuario modifica las opciones del periodo.
3. *Categoría*: Debe seleccionar la categoría a la que pertenecen los RIPS Red adscrita, contrato, urgencias y escolaridad, (No hay categorías para tipo de usuario particular)
4. *Periodo*: en esta opción se seleccionan las fechas de inicio y fin del periodo a validar. Para el Tipo de Usuario (Particular) se escoge el semestre y el año a los cuales se les realizara la validación.

Luego de escoger las opciones de pre validación, se oprime el botón de aceptar y aparece una ventana solicitando confirmación de las opciones seleccionadas.

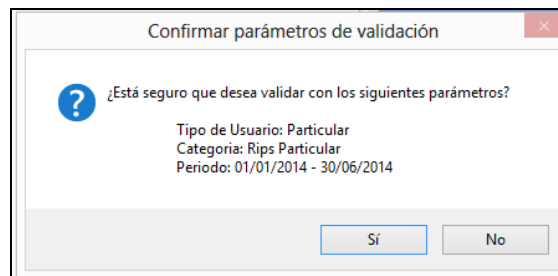




Ilustración 4 - Ventana de confirmación datos de pre validación

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

Cuando se confirma que la información de los datos del reporte es correcta, se abre una ventana de navegación de archivos para escoger la carpeta donde se encuentran los archivos

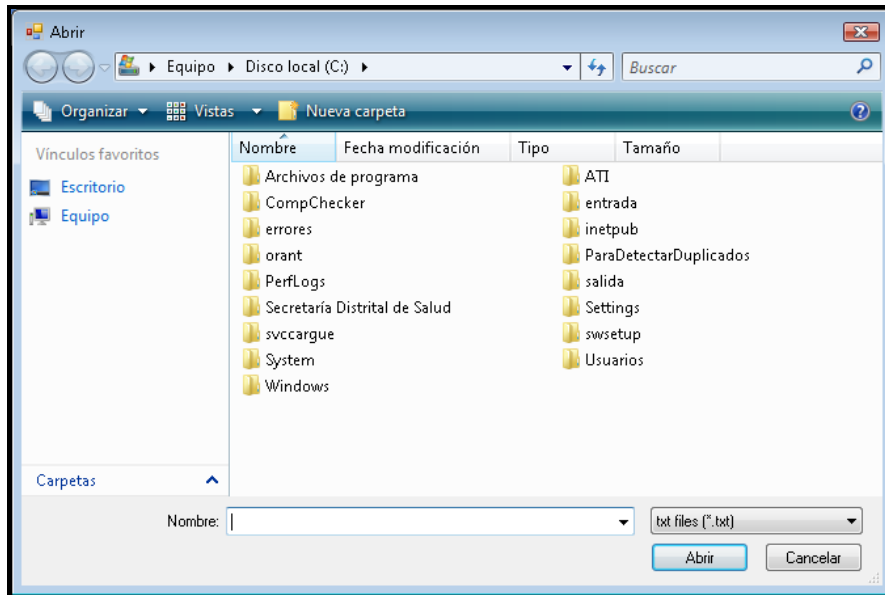


Ilustración 5 - Ventana explorador de archivos



Luego de ubicar la carpeta de los archivos RIPS que se van a validar, se selecciona algún archivo de las estructuras de RIPS y la herramienta buscara automáticamente los demás archivos basados en el nombre de éste.

Nota: los archivos RIPS se deben nombrar de la siguiente manera para que estos se puedan cargar de manera correcta.

USUARIOS	→	US****.TXT
FACTURACION	→	AF****.TXT
CONSULTAS	→	AC****.TXT
PROCEDIMIENTOS	→	AP****.TXT
URGENCIAS	→	AU****.TXT
HOSPITALIZACIONES	→	AH****.TXT
MEDICAMENTOS	→	AM****.TXT
OTROS SERVICIOS	→	AT****.TXT
RECIEN NACIDOS	→	AN****.TXT

*Los caracteres opcionales marcados acá como * deben ser iguales para todos los archivos.*

Luego de seleccionar el archivo, la herramienta muestra un mensaje de alerta por cada archivo de estructura que no encuentre.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

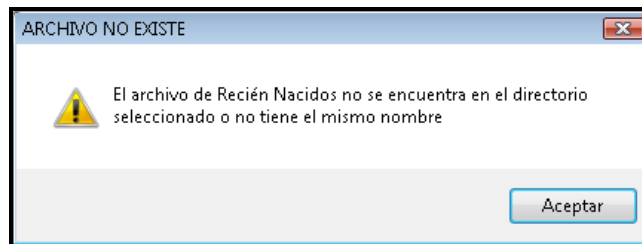


Ilustración 6 - Alerta de ausencia de archivo

En este momento pueden aparecer mensajes de error que especifican problemas en la estructura de alguno de los registros de un archivo, para identificarlos se debe revisar el archivo que genera la herramienta en la carpeta que contiene los Rips. Una vez corregidos estos problemas en los archivos planos, se puede realizar la carga nuevamente de los archivos.

Después de aceptar todos los mensajes de alerta, se debe seleccionar una de las estructuras del listado de la izquierda del validador, y presionar el botón *Validar* para comenzar con el proceso. Se recomienda seguir el orden en el que aparecen, de arriba abajo.

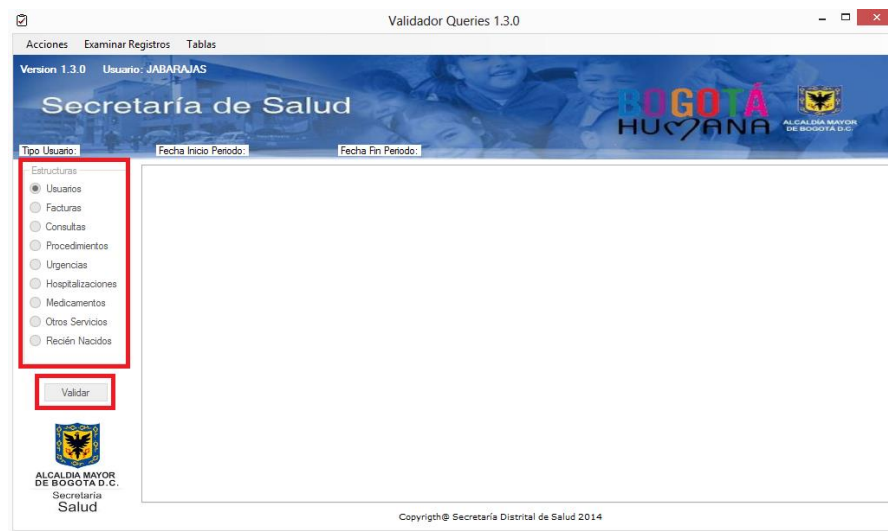




Ilustración 7 - Pasos para Validación

La herramienta muestra una barra de carga en la parte inferior para indicar que se está procesando la información. (Nota: en algunos casos la barra de carga puede tardar un tiempo para comenzar a llenarse)

Si se encuentran errores en la validación de la estructura, se muestran en la tabla y se guarda un archivo de error en la misma carpeta. Este proceso se repite para cada una de las estructuras, aunque varía de acuerdo a la estructura seleccionada. Al finalizar de validar todas las estructuras se muestra un con la cantidad de registros validados.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

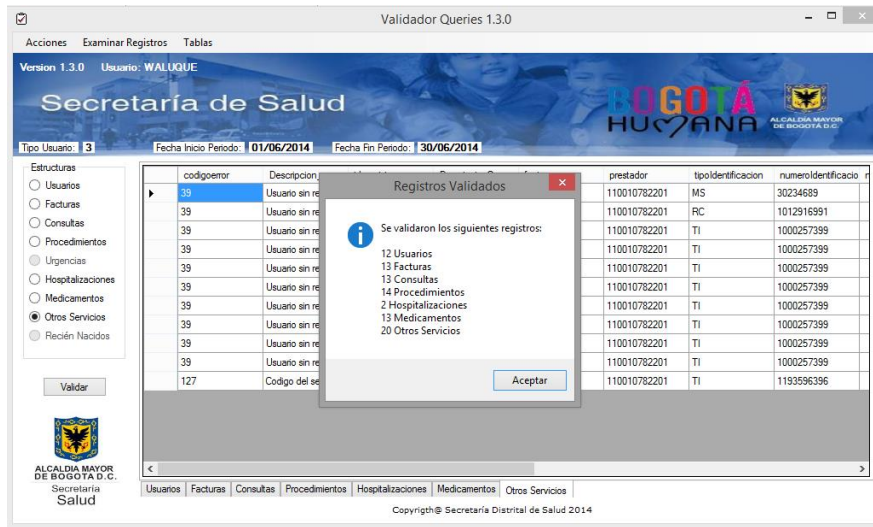


Ilustración 8 - Resumen de validación

Existen unas validaciones adicionales que se dan en casos especiales como son:

1. *En caso de validar la estructura de Usuarios y el Tipo de Usuario sea Vinculado o Desplazado, la herramienta pregunta si se quiere validar que los usuarios no se encuentren repetidos en ambos archivos.*

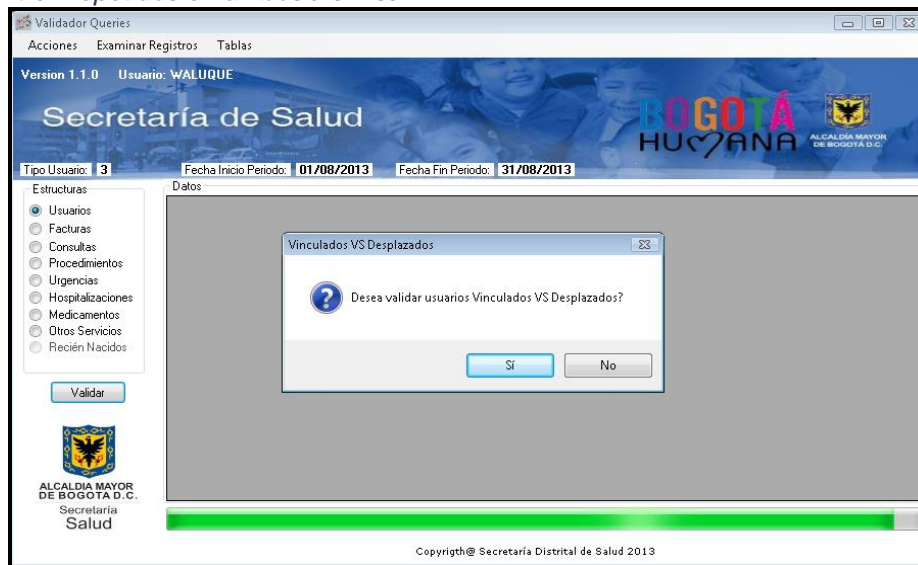




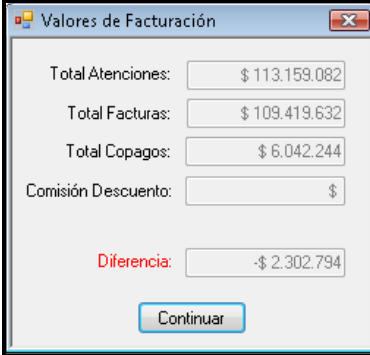
Ilustración 9 - Validación Vinculados vs Desplazados

Si se da click en Si, la herramienta despliega nuevamente la ventana de selección de archivo para escoger el archivo de usuarios de Desplazados en caso de estar validando

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

Vinculados o viceversa. Luego se muestra un mensaje indicando si se presentaron o no usuarios duplicados. En caso de encontrarlos se pregunta si quiere generar el reporte en Excel.

2. *En caso de validar la estructura de Facturas y no se presentan errores en la estructura, la herramienta muestra una ventana de resumen con los valores de facturación. Esta ventana muestra el valor total de las atenciones y realiza la diferencia con el total del valor facturado, el total de los copagos y el total de los descuentos. El resultado debe ser cero, en caso contrario se presenta un error en la facturación y al finalizar se muestra el mensaje. En este caso no se permite realizar la radicación de los archivos si se encuentra dentro de la SDS.*





Valores de Facturación	
Total Atenciones:	\$ 113.159.082
Total Facturas:	\$ 109.419.632
Total Copagos:	\$ 6.042.244
Comisión Descuento:	\$
Diferencia:	-\$ 2.302.794
<input type="button" value="Continuar"/>	

Ilustración 90 - Reporte de facturación

3. *En caso de validar las estructuras de Consultas, Procedimientos, Hospitalizaciones o Urgencias y estar en la SDS, la herramienta realiza una validación adicional comparando los archivos con la base de datos histórica de RIPS para evitar que se presenten atenciones duplicadas. En esos casos al finalizar la validación se muestra un mensaje indicando si se encontraron atenciones duplicadas, en cuyo caso pregunta si se quiere realizar el reporte en Excel de los errores.*

Después de validar todas las estructuras y en caso de encontrarse en la SDS, la herramienta muestra un mensaje que indica si dentro de los archivos se encontraron atenciones a personas posteriores a su fallecimiento, en cuyo caso pregunta si se desea generar el respectivo informe en Excel.

Después de esta última validación, se muestra el mensaje final de validación que indica si los archivos tienen errores o si están correctos. En este último caso, si se encuentra en la SDS, se pregunta al usuario si desea radicar los archivos y generar el archivo de control.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

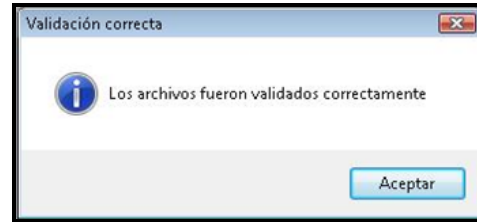




Ilustración 101 - Mensajes finales de validación

4.2 VISUALIZACIÓN ARCHIVOS

En el menú *Examinar Registros*, se puede visualizar el contenido de cada una de las estructuras cargadas en el validador, de esta manera se puede comprobar que la información fue cargada de manera correcta así como se ve en la siguiente imagen.

tipoidentificacion	numeroIdentificacio	Administradora	tipoUsuario	primerApellido	segundoApellido	primerApellido
	30234689	05000		RIVERA	MOJICA	MA
pp	1021675158	08001		CUBILLOS	PARRADO	AST
NI	1012916991	08002	3	TORRALBA	FORERO	OLG
RC	1021670823	13-1	3	SUAREZ	GIRALDO	LOF
RC	1000257399	13-1	3	MOLINA	PEREZ	FFR
RC	1000616868	SDS001	3	SUAREZ	VANEGAS	ARL
CC	1000620182	SDS001	3	LEON	FONSECA	JUA
TI	1034283620	SDS001	3	PUERTA	BOLIVAR	LES
TI	1049019674	SDS001	3	AMAYA	GOMEZ	YES
TI	1193596396	SDS001	3	GARZON	ROA	HAF
TI	96110709630	SDS001	3	HUERTAS	ROJAS	ING
TI	99061403287	SDS001	3	MARTINEZ	MORENO	DA

Ilustración 112 - Visor de Contenido de Archivos RIPS

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

4.3 CONSULTAR TABLAS DE REFERENCIA

En el menú *Tablas*, se puede encontrar un sub menú para consultar en las tablas de referencia de la herramienta. Al dar click se abre una ventana en la que debe seleccionar la tabla que se va a consultar, el valor a buscar que puede ser completo o parcial, y finalmente si se busca por código o por nombre.

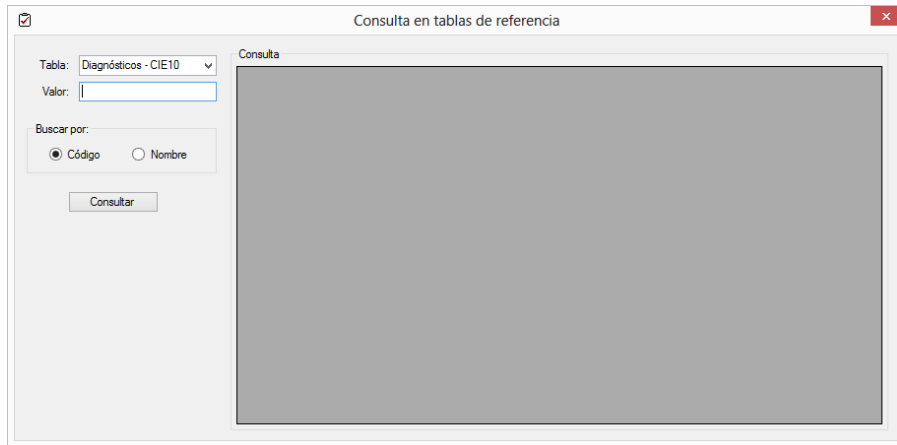


Ilustración 12 - Ventanas de búsqueda en Tablas de Referencia

En el menú *Tablas >> Insertar Prestador* se puede ingresar el código de un nuevo prestador y así poder realizar las validaciones pertinentes, como se observa en la siguiente imagen.

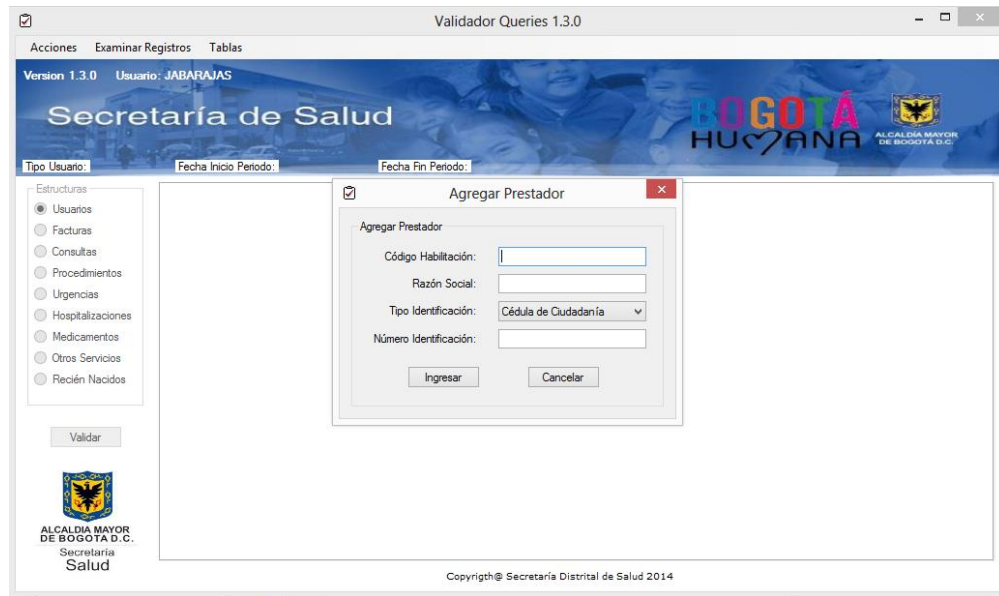




Ilustración 13 - Ventana Agregar Prestador



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
--	--	--	---

5. REPORTES

La herramienta realiza 5 tipos de reportes como son:

- Reportes de errores en la estructura de los registros de cada archivo
- Reporte de errores en estructuras
- Reporte de usuarios duplicados en Vinculados y Desplazados
- Reporte de Consultas, Procedimientos, Hospitalizaciones y/o Urgencias duplicadas
- Reporte de Fallecidos (*Solo SDS*)

Estos reportes se presentan a medida que se avanza en el proceso de validación y son de libre generación por parte del usuario. (*Remitirse al capítulo anterior para saber más de los reportes*)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
--	---	--	---

6. GLOSARIO

Archivo Plano

Un archivo de texto plano es un archivo informático compuesto únicamente por texto sin formato, sólo caracteres, lo que hace que sea legible de forma sencilla por humanos. Estos caracteres se pueden codificar de distintos modos dependiendo de la lengua usada. Algunos de los sistemas de codificación más usados son: ASCII, ISO-8859-1 o Latín-1 y UTF-8. Carecen de información destinada a generar formatos (negritas, subrayado, cursivas, tamaño, etc.) y tipos de letra (por ejemplo, Arial, Times, Courier, etc.). El término texto plano proviene de una traducción literal del término inglés plain text, término que en lengua castellana significa texto simple o texto sencillo. Las aplicaciones destinadas a la escritura y modificación de archivos de texto se llaman editores de texto.

Descargar

Descargar (download en inglés) es copiar datos (generalmente un archivo entero) de una fuente principal a un dispositivo. El término se utiliza a menudo para describir el proceso de copiar un archivo de un servicio en línea a un ordenador propio. El término descargar puede también referir a copiar un archivo de un servidor de archivos de red a un ordenador en la red.

Diagnostico

En medicina, el diagnóstico o propedéutica clínica es el procedimiento por el cual se identifica una enfermedad, entidad nosológica, síndrome, o cualquier condición de salud- enfermedad (el "estado de salud" también se diagnostica).

Estructura



En programación, una estructura de datos es una forma de organizar un conjunto de datos elementales (un dato elemental es la mínima información que se tiene en el sistema) con el objetivo de facilitar la manipulación o gestión de dichos datos como un todo, ya sea de manera general o particularmente.

Prestador

Corresponde a cualquier persona natural o jurídica, establecimiento o institución, que se encuentre autorizada para otorgar prestaciones de salud, tales como: consulta, consultorio, hospital, clínica, centro médico, centro de diagnóstico terapéutico, centro de referencia de salud, laboratorio y otros de cualquier naturaleza, incluidas ambulancias y otros vehículos adaptados para atención extra hospitalaria.

Registros

En informática, o concretamente en el contexto de una base de datos relacional, un registro (también llamado fila o tupla) representa un objeto único de datos implícitamente estructurados en una tabla. En términos simples, una tabla de una base de datos puede imaginarse formada de filas y columnas o campos. Cada fila de una tabla representa un conjunto de datos relacionados, y todas las filas de la misma tabla tienen la misma estructura. Un registro es un conjunto de campos que contienen los datos que pertenecen a una misma repetición de entidad. Se le asigna automáticamente un número consecutivo (número de registro) que en ocasiones es usado como índice aunque lo normal y práctico es asignarle a cada registro un campo clave para su búsqueda. La estructura implícita de un registro y el significado de los valores de sus campos exige que dicho registro sea entendido como una sucesión de datos, uno en cada columna de la tabla. La fila se

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL USUARIO VALIDADOR DE QUERIES V1.3.0</p> <p>Código: SDS –PGS– MN-002 V.02</p>	<p>Elaborado por: William Luque Jorge Barajas Revisado: Olga Lucía Vargas Aprobado por: Martha Liliana Cruz Bermudez</p>	
---	---	--	---

interpreta entonces como una variable relacional compuesta por un conjunto de tuplas, cada una de las cuales consta de dos ítems: el nombre de la columna relevante y el valor que esta fila provee para dicha columna.

Reportes

Generalmente, el propósito del reporte, como su propio nombre indica, es reportar. Sin embargo, los reportes pueden incluir elementos persuasivos, tales como recomendaciones, sugerencias u otras conclusiones motivacionales que indican posibles acciones futuras que el lector del reporte pudiera adoptar.

RIPS

Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, es el conjunto de datos mínimos y básicos que el Sistema General de Seguridad Social en Salud requiere para los procesos de dirección, regulación y control, y como soporte de la venta de servicio, cuya denominación, estructura y características se ha unificado y estandarizado para todas las entidades y profesionales prestadores de servicios de salud. Los datos de este registro se refieren a la identificación del prestador del servicio de salud, del usuario que lo recibe, de la prestación del servicio propiamente dicho y del motivo que originó su prestación: diagnóstico y causa externa.

Ventana

En informática, una ventana es un área visual, normalmente de forma rectangular, que contiene algún tipo de interfaz de usuario, mostrando la salida y permitiendo la entrada de datos para uno de varios procesos que se ejecutan simultáneamente. Las ventanas se asocian a interfaces gráficas, donde pueden ser manipuladas con un puntero.

Validación

Validar datos es el proceso que hace referencia a verificar, controlar o filtrar cada una de las entradas de datos que provienen desde el exterior del sistema los cuales pueden ser aceptados o rechazados este también el paso previo a su entrega